



绿色分拨中心服务认证实施规则

文件编号：GZ43

文件版号：H/1

北京中水卓越认证有限公司

H	1	马双	刘娜	付立华	2025-08-15
H	0	马双	刘娜	付立华	2025-05-30
版号	修改号	编写	审核	批准	批准日期

目 录

一 适用范围	3
二 认证机构要求	3
三 认证人员要求	3
四 认证依据	3
五 认证模式	4
六 信息公开要求	4
七 认证结果	5
八 认证程序和要求	6
九 认证证书及认证标志要求	16
十 认证证书状态管理规定要求	16
十一 申诉和投诉	16
十二 收费	16
十三 认证业务范围	17
附录 A 绿色分拨中心服务认证审查时间的确定	19
附录 B QI0911《认证证书和标志管理规定》	21
附录 C QP0905《认证证书范围的缩小、证书暂停、恢复及撤销控制程序》	27

一 适用范围

1.1 本规则对规范绿色分拨中心服务认证过程作出具体规定，明确认证过程的相关责任，保证绿色分拨中心服务认证活动的规范有效。

1.2 本规则适用于绿色分拨中心服务认证活动。

1.3 本规则是北京中水卓越认证有限公司（以下简称ZSBC）在绿色分拨中心服务认证活动中的基本原则和要求，绿色分拨中心服务认证活动应当遵守本规则。必要时，在认证合同中补充相关的技术要求。

二 认证机构要求

2.1 ZSBC是经国家登记、主管机关依法登记注册，经中国国家认证认可监督管理委员会(CNCA)批准的第三方认证机构，具有可靠的执行认证制度的必要能力，并在认证过程中能够客观、公正、独立地从事认证活动。

2.2 本机构依据国际标准ISO/IEC 17065:2012《合格评定 产品、过程 和服务认证机构要求》建立管理制度并符合其管理要求。

2.3 ZSBC建立内部制约、监督和责任机制，实现培训、认证和认证决定等工作环节相互分开，以符合公正性要求。

2.4 ZSBC保证对认证过程、技术领域、人员能力及对操作系统的远程访问等活动有一定的管理方法和控制水平以保证其运行有效性。

三 认证人员要求

3.1 本机构参与绿色分拨中心服务认证活动的审查人员应符合下述条件：

a) 参与绿色分拨中心服务认证的审查人员应取得中国认证认可协会的服务认证审查员资格，并保持资格有效，由人员能力评定具备相应资格与能力并保持资格有效；

b) 其他专职审查人员应经本机构专业能力评定具备相应专业能力，方可开展相应职能工作。

3.2 本机构参与绿色分拨中心服务认证活动的认证人员应具备必要的个人素质和绿色分拨中心服务认证等方面的教育、培训和（或）工作经历。

3.3 从事认证相关的所有人员应遵守行业相关的法律法规及合同规定，对认证活动及作出的审查报告和审查结论的真实性、公正性承担相应的法律责任。

四 认证依据

本文件认证依据为：ZSBC/JS 001-2024 《绿色分拨中心服务认证技术规范》。

需要获得公开文件完整内容，欢迎通过公司
官方客服电话或官方邮箱与我们联系。

联系部门：综合部

联系人：刘岚

电话：010-58672798转8029

邮箱：bangongshi@zsbc.net